

Tremplin Formation

Les métiers du funéraire



Dirigeant d'Agence Niveau VI

Il dirige l'entreprise en vue de son développement économique et qualitatif. Il gère la structure dans son ensemble : qualité des prestations, gestion du personnel, développement de l'image de l'entreprise...

OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- D'assurer toutes les tâches du conseiller funéraire
- D'assurer la direction administrative et financière de l'entreprise
- De gérer, animer et contrôler les actions du personnel
- D'assurer le développement de l'entreprise

DURÉE ET PRIX DE LA FORMATION

210 heures de gestion d'entreprise. Aucun stage n'est demandé.
3650,00 euros HT / 4380,00 euros TTC

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Les cours sont dispensés par des professionnels du funéraire suivant un plan support Word sur écran. Un fascicule sera remis à chaque stagiaire à la fin de la session. La théorie est associée à une pratique de simulation d'accompagnement d'une famille et gestion d'une entreprise.

PROGRAMME DE LA FORMATION

- UNITE 1** : le secteur du funéraire (2H)
- UNITE 2** : pratiques et rites funéraires (15H)
- UNITE 3** : législation et réglementation funéraire (40H)
- UNITE 4** : hygiène, sécurité et ergonomie (10H)
- UNITE 5** : psychologie et sociologie du deuil (7H)
- UNITE 6** : conception et animation d'une cérémonie (7H)
- UNITE 7** : Encadrement d'une équipe (7H)
- UNITE 8** : connaissances administratives générales (25H)
- UNITE 9** : réglementation commerciale (25H)
- UNITE ANNEXE** : la thanatopraxie (1H)

Date création : 30/03/2022

Siège social : 95 impasse Lheureux, 62400 Béthune

Centre de formation : 493 rue Franklin D. Roosevelt, 62400 Béthune

Tél. 09.81.71.61.11 - tremplininformation.bethune@gmail.com

Siret : 882572605 00013 RCS Arras - Code APE 8559 A

Déclaration d'activité enregistré sous le numéro 32 62 03416 62 auprès du préfet de région HAUTS-DE-FRANCE

Tremplin Formation

Les métiers du funéraire



UNITE ANNEXE : le funérarium (1H)

Le reste en distanciel :

UNITE 10 : le droit des sociétés (12H)

UNITE 11 : le droit du travail et gestion des ressources humaines (12H)

UNITE 12 : le droit de la consommation et de la concurrence (10H)

UNITE 13 : le droit fiscal (12H)

UNITE 14 : comptabilité (12H)

UNITE 15 : obligation du cadre dirigeant (12H)

COMPETENCES

Être régulier pour être à jour chaque semaine

Être concentré sur la formation tout en étant chez soi

NIVEAU REQUIS

Niveau IV requis

La formation est ouverte à tout public majeur

DIPLÔME

Il y aura des évaluations formatives à chaque fin de chapitre de cours pour mieux vous préparer à l'évaluation finale. Le jury se compose de : 4 personnes inscrites sur la liste préfectorale.

Le diplôme est composé de 3 épreuves (qui vous délivrera un Diplôme National) :

Une épreuve écrite sous forme de questionnaire à choix multiples (80 questions)

- **50% de la note – Elimatoire si < 12/20**

Une épreuve orale face à un jury figurant sur la liste préfectorale

- **30% de la note – Elimatoire si < ou = 5/20**

Une note de stage fournie par l'entreprise recevant le stagiaire

- **20% de la note**



Date création : 30/03/2022

Siège social : 95 impasse Lheureux, 62400 Béthune

Centre de formation : 493 rue Franklin D. Roosevelt, 62400 Béthune

Tél. 09.81.71.61.11 - tremplininformation.bethune@gmail.com

Siret : 882572605 00013 RCS Arras - Code APE 8559 A

Déclaration d'activité enregistré sous le numéro 32 62 03416 62 auprès du préfet de région HAUTS-DE-FRANCE